

Порядок организации личного приёма граждан в министерстве образования и науки Самарской области

Организация личного приёма граждан в министерстве образования и науки Самарской области (далее - Министерство) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан и регламентируется следующими документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в редакции Федеральных законов от 24.11.2014 № 537-ФЗ, от 02.07.2013 №182-ФЗ, от 07.05.2013 №80-ФЗ, от 27.07.2010 №227-ФЗ от 29.06.2010 № 126-ФЗ;
- Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральным законом от 06.10.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Уставом Самарской области от 18.12.2006 №179-ГД (принят Самарской Губернской Думой 05.12.2006);
- Законом Самарской области от 30.11.2011 №80-ГД «О Правительстве Самарской области»;
- Распоряжением Губернатора Самарской области от 29.04.2013 №234-р «Об утверждении инструкции по делопроизводству в Администрации Губернатора Самарской области, секретариате Правительства Самарской области и органах исполнительной власти Самарской области»;
- Постановлением Правительства Самарской области от 20.06.2008 №238 «Об утверждении Положения о министерстве образования и науки Самарской области»;
- Положением о порядке рассмотрения обращений граждан, утвержденным приказом Министерства от 23.03.2025 № 84-од;
- Распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 26.08.2013 №631-р «Об организации информационно-справочной службы по обращениям граждан в министерстве образования и науки Самарской области»;

Приём граждан по личным вопросам осуществляется Министром, его заместителями по графику, формируемому Ответственным лицом ежемесячно. График приема размещается на информационном стенде и на официальном сайте Министерства. Приём граждан проводится еженедельно по вторникам с 15.00 часов по предварительной записи. Предварительная запись на прием осуществляется Ответственным лицом по телефону 333-50-01 или при личном обращении граждан с просьбой о приеме.

Первичный прием граждан в Министерстве осуществляется Ответственным лицом в кабинете № 101.

Ответственное лицо:

- принимает граждан, дает консультации или ответы справочного характера либо оперативно организует их прием (консультирование) руководителями, специалистами структурных подразделений Министерства согласно их компетенции, либо оперативно организует рассмотрение их обращений территориальными управлениями Министерства или муниципальными органами управления образованием либо определяет необходимость личного приёма и организует их прием Министром или заместителями Министра;

Приём граждан руководителями и специалистами структурных подразделений Министерства осуществляется без предварительной записи в рабочее время по мере обращений граждан.

Личный прием граждан руководителем Западного управления

Личный прием ведется по адресу:

г. Сызрань, ул. Советская, д. 19, каб. № 12 каждый четверг с 15:00 до 18:00.

Организация личного приёма граждан в Западном управлении министерства образования и науки Самарской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан и регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом от 02.05.06 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в редакции Федеральных законов от 29.06.2010 № 126-ФЗ и от 27.07.2010 № 227-ФЗ;
- Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Положением о порядке рассмотрения обращений граждан, утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 28.04.2007 № 22-од с внесёнными изменениями (приказ министерства образования и науки Самарской области от 10.03.2011 № 30-од);

- Приказом Западного управления министерства образования и науки Самарской области от 01.06.2007 № 595 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан» с внесенными изменениями (приказ Западного управления от 18.07.2011 № 1045);

- Приказом Западного управления министерства образования и науки Самарской области от 31.12.2015 № 1238 «Об утверждении Порядка организации личного приема граждан руководителем Западного управления министерства образования и науки Самарской области».

Предварительная запись на прием к руководителю Западного управления осуществляется в тот же день *по телефону* (8464) 98-68-54 или *при личном обращении* граждан с просьбой о приеме. Прием граждан осуществляется в порядке очереди.

При проведении приема граждан руководителем Западного управления присутствует сотрудник, ответственный за организацию работы с обращениями граждан.

Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. С согласия гражданина, ответ на обращение может быть дан устно в ходе личного приема либо, по требованию гражданина, ему может быть направлен письменный ответ.

Граждан, присутствующих на личном приеме в Западном управлении министерства образования и науки Самарской области, просим использовать одежду и обувь делового и (или) классического стиля спокойных тонов и расцветок в соответствии с временем года.

Личный приём граждан директором ГБОУ СОШ №33 г.Сызрани

Личный приём ведётся по адресу:

г.Сызрань, ул.Звёздная, д.48, кабинет директора.

Дни приёма: понедельник, среда, пятница с 15.00 до 18.00

Организация личного приёма граждан в ГБОУ СОШ №33 г.Сызрани осуществляется в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан и регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом от 02.05.06 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в редакции Федеральных законов от 29.06.2010 № 126-ФЗ и от 27.07.2010 № 227-ФЗ

; - Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ « Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Положением о порядке рассмотрения обращений граждан, утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 28.04.2007 № 22-од с внесёнными изменениями (приказ министерства образования и науки Самарской области от 10.03.2011 № 30-од).

- Приказом Западного управления министерства образования и науки Самарской области от 01.06.2007 №595 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан» с внесенными изменениями (приказ Западного управления от 18.07.2011 №1045);

Предварительная запись на прием к директору ГБОУ СОШ №33 осуществляется в тот же день по телефону (8464) 96-05-81 или при личном обращении граждан с просьбой о приеме. Прием граждан осуществляется в порядке очередности. При проведении приема граждан директором ГБОУ СОШ №33 г.Сызрани содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. С согласия гражданина, ответ на обращение может быть дан устно в ходе личного приема либо, по требованию гражданина, ему может быть направлен письменный ответ.