

## Порядок и способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на основании приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32.

### **Этап №1: Подача заявления.**

- через Интернет\*

<http://pgu.samregion.ru/> (Региональный портал государственных услуг Самарской области) – только в школы Самарской области, кроме школ г.о. Самара и Тольятти

**или**

- лично в школе

1 этап подачи заявлений (с 27 января – 30 июня):

- ребёнок проживает на территории, закреплённой за школой;
- ребёнок является воспитанником детского сада, являющегося филиалом или структурным подразделением (отделением) данной школы (зачисляется в порядке перевода, установленного школой самостоятельно)

\* родители (законные представители) должны быть зарегистрированы на <http://pgu.samregion.ru/> посредством своего СНИЛС, т.е. имеют возможность авторизоваться в ЕСИА – проверка <https://esia.gosuslugi.ru/>

\*\* дата и время начала приема заявлений устанавливается:

- территориальными управлениями минобрнауки Самарской области в отношении государственных школ Самарской области.

- департаментами образования г.о. Самара и г.о. Тольятти в отношении муниципальных школ г.о. Самара и г.о. Тольятти.

2 этап (1 июля – 5 сентября):

- вне зависимости от места проживания ребёнка

*При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации*

## **Этап №2: Предоставление подлинников документов.**

- принесите документы в школу\* - в течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления, не считая дня подачи заявления.

*\* школы могут устанавливать графики приема документов.*

Перечень документов, которые необходимо принести в школу:

- Свидетельство о рождении ребёнка (оригинал + копия);
- Свидетельство\*\* о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории (оригинал + копия) - необходимо получить заранее до даты начала приема заявлений в 1 класс.

*\*\* на зарегистрированных по месту жительства/пребывания детей выдаётся в отделах Главного управления по вопросам миграции МВД России*

- Документ, удостоверяющий личность родителя / законного представителя (оригинал)

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Любые иные документы по усмотрению заявителя (оригинал + копия).

## **Этап №3: Ознакомление с результатом.**

- через Интернет – на сайте школы

или

- лично в школе – на информационном стенде  
в течение 7 рабочих дней после предоставления полного пакета документов в школу